



REFERAT BESTYRELSESMØDE 6. OKTOBER 2022

Dato og kl.: 6. oktober 2022 klokken 17.00

Sted: HUSET - Middelfart

Deltagere: Bjarne Mortensen, Jakob Kruse Enemærke, Carsten Enevold, Jens Vang Møller, Aaron Prakash, Thomas Borg.

Afbud: Ricki Toft.

Referent: Christina Larsen

Fokuspunkter: Temadage, generalforsamling, uddannelsesudvalg og uddannelsesplaner

	INDHOLD	HVEM
1	Ansættelse til sekretariatet: Velkommen til Lene Bonde Nielsen. Lene er kommet godt i gang. Ansættelseskontrakt færdigudarbejdes af advokaten, og processen færdiggøres, når MIT ID er på plads. Podio Husk at tjekke og kommenter på Podio – også mellem møderne. Spørg, hvis der er behov for hjælp. Medlems arrangementer Tema dage i 2022 med DAPUC og Jens Vang: Meget stor begejstring og tilfredshed. Folk fik noget ud af det. Meget bred interesse fra meget forskellige fagpersoner. Også deltagelse af forskellige medlemmer, som vi aldrig har set før til arrangementer. En stor del af succesen var, at det både var fag og pædagogik. Også gode samtaler om kvalitetssikring af kurser. Alle dage er fuldt booket plus venteliste. CBL fornemmer umiddelbart et ønske om en eller to dage identiske dage mere blandt medlemmerne. Spørger til interessen på foreningens Facebook og samler op til bestyrelsen efterfølgende. Kommentarer: Når det er spændende nok, vil medlemmerne gerne køre efter det. Vi kan ikke tilgodese alle med geografien; men hvis det er spændende nok, vil folk køre efter det. Det kan være svært at forudse, hvad der interesser medlemmerne. Ansvarlige fra bestyrelsen næste gange: TBK (Nr. Snede) og JKE (Nyborg) Den ansvarlige byder velkommen, fortæller om FSFI og lukker af. Får liste fra sekretariatet og melder tilbage vedr. evt.	Formand

	udeblivelser. Ideer til nye temadage: fokus på søsport/ fokus på børn	
2	Bevissystemet: aftalte opdateringer lader vente på sig hos Visma, der har opkøbt Ditmer og overtaget deres opgaver, og vist tabt interessen for denne opgave. Selve supporteringen af FSFI medlemmer kører stort set gennem sekretariat – med lidt samråd med JKE. Rybners har nu svaret, at de har underskrevet aftalen udarbejdet af FSFI's juridiske afdeling vedr. underadministrativ adgang til systemet. Vigtigt at vi her er opmærksomme på iboende dilemmaer; jf. eventuelle modsætningsforhold mellem FSFI's instruktørers ansvar for at leve op til retningslinjerne og arbejdsgiverens ønsker og krav til opgaveløsning. Aftalen m Rybners er pilot i implementering af eksterne underorganisationer samt efterfølgende mulighed for at oprette interne underorganisationer. UU-udvalg: FSFI har bedt om at kunne bidrage med et medlem mere med i UU. Det er Jens, der træder ind som nummer 2 – Thomas Borg som suppleant for Jens. To møder i UU er desværre udskudt pga. travlhed. Med to kompetente medlemmer signalerer FSFI, at der er erfarne faglige kompetencer i FSFI og bestyrelsen får samtidig faglig sparring. Møde i Dansk Råd for Genoplivning JKE været til møde i DRG, der afholdtes i Kystlivredningscentret. Virkelig interessant. Førstehjælpsuddannelse på vej til livreddere med anvendelse af ilt (udarbejdes i regi DRG/ERC). DFR arbejder med en udgave <i>uden</i> anvendelse af ilt. Førstehjælpens hovedpunkter Spørgsmål fra medlem ved temadag i Køge vedr. førstehjælpens hovedpunkter. FSFI's instruktører forventes at være tro mod materialet, der benyttes. Tanker om at bestyrelsen genoptager arbejdet med at udarbejde FSFI-anbefalinger til uddannelsesplanerne.	Næstformand

3	Banken: alle har nu sendt dokumentation Budget og regnskab: Q3 og Økonomi generelt – det ser meget fornuftigt ud. Skat: Vedr.: Bemyndigelsen til revisor til at undersøge om foreningen er skattepligtig og om honorarer til suppleanter er skattefrie. Spørgsmålet er nu sendt videre til Revitax – (skatterådgivningsfirma). Lang behandlingstid. Og ønsket om behandling af den bindende forhåndsbesked er sendt til skat. Det kan efterfølgende kan tage 3 – 6 måneder at få behandlet.	Kasserer
4	Ingen indkomne punkter	Best. Medlem /suppleanter
5	Sekretariat God start til Lene, der har god fornemmelse for organisationen og arbejdsprocesserne. Den første bid, hun overtager det meste af, bliver rykkerprocessen for førstehjælpsbeviserne. Blødninger: FSFI skal have formuleret en tekst til en nyhed, der skal minde medlemmerne om endelig udfasning af den gamle plan Der skal også svares på spørgsmål fra medlem vedr. Tourniquet. JKE: ønske om mere organiseret blødningskontrol, derfor også mere hen imod at der bruges de rigtige værktøjer. UU ønsker at et fokus på, at der bruges Tourniquet på rette sted: "high and tight" Førstehjælpskurserne er også en måde til at udbrede brugen af Tourniquet og gøre bevist om hvordan dette værktøj bruges. Thomas Borg udfærdiger først et svar CBL kan videreformidle til medlemmet samt i forlængelse heraf et bud på en nyhedstekst til medlemmerne. Sidstnævnte til kommentering på Podio. KT23 Kontingentopkrævningsprocessen og medfølgende rykker-proces sættes i værk den 30.11. efter aftale med ProCore og bogholder. GF23 - oplægsholder Der skal findes et bud snarest – tjek jeres bud og meld tilbage på tråden på Podio. Der er budget til et honorar og naturligvis kørselsrefundering.	Sekretariat

6	Ingen nye sager til behandling denne gang. BTM undersøger om han kan deltage online ved DFR's afgørelse af sager til mødet i oktober.	Sager
7	Mødet den 9.11. gennemføres online og der vil kun være deltagelse af bestyrelse og suppleanter. BTM udsender et link til deltagerne. På dagsordenen er primært bestyrelsens honorar; et punkt alle bedes overveje inden mødet. Genoplivningskonference den 14.11. er nu slået op med mulighed for tilmelding.	Kalender
8	Funktion på hjemmesiden: Gennemgang af forslag til gruppering af instruktør-kompetencer til den offentlige instruktør-søgefunktion på hjemmesiden. JKE har udarbejdet et forslag, der bedes kommenteres på Podio senest den 12.10. så ProCore kan udarbejde en skitse. CBL oplever at funktionen er efterspurgt, og vi skal have den online igen.	Særlige punkter
9		EVT